

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA TANJUNGPINANG**

**PROSEDUR BAKU PELAKSANAAN KEGIATAN
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**

**PELAKSANAAN SELEKSI PENERIMAAN
CALON APARATUR SIPIL NEGARA (CASN)**



**BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA TANJUNGPINANG
BIDANG ADMINISTRASI PENGADAAN DAN MUTASI KEPEGAWAIAN**

Nomor SOP	060/136/4.2.02/2024
Tanggal Pembuatan	10 Juli 2024
Tanggal Revisi	10 Juli 2024
Tanggal pengesahan	10 Juli 2024
Disahkan Oleh	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Tanjungpinang  Achmad Nur Fatah, S.Sos., M.Si Pembina Utama Muda (IV/c) NIP. 197001131990091002
Nama SOP	Pelaksanaan Seleksi Penerimaan Calon Aparatur Sipil Negara (CASN)

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;2. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2017 tentang Penyandang Disabilitas;3. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja;4. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;5. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2002 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 98 Tahun 2000 tentang Pengadaan PNS;6. Peraturan Menteri PAN-RB Nomor 29 Tahun 2021 tentang Pengadaan Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional7. Peraturan Kepala BKN Nomor 14 Tahun 2018 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Pegawai Negeri Sipil;8. Keputusan Kepala BKN Nomor 13 Tahun 2003 tentang Wewenang Pengangkatan, Pindahan dan Pemberhentian PNS;	<ol style="list-style-type: none">1. Panitia Pelaksana2. Pejabat Fungsional3. Kepala Bidang APM4. Sekretaris BKPSDM5. Kepala BKPSDM6. Sekretaris Daerah7. Walikota
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
<ol style="list-style-type: none">1. Badan Kepegawaian Negara	<ol style="list-style-type: none">1. Komputer/Laptop/Printer/Scanner, dll;2. Server;3. Jaringan Internet;4. Sarana dan Prasarana lainnya.
Peringatan	Pencatat dan pendataan
	<ol style="list-style-type: none">1. Disimpan dalam bentuk data elektronik SSCASN / dokumen

PROSEDUR PELAKSANAAN SELEKSI PENERIMAAN CALON APARATUR SIPIL NEGARA (CASN)

NO	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA								MUTU BAKU			KET			
		PELAMAR	PANITIA SELEKSI	PEJABAT FUNGSIONAL	KEPALA BIDANG APM	SEKRETARIS BKPSDM	KEPALA BKPSDM	SEKRETARIS DAERAH	WALIKOTA	PERSYARATAN / KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT				
1	Mendisposisi Surat Penetapan Formasi												Dokumen disposisi	5 menit	Disposisi	-
2	Membentuk Panitia Seleksi												Notulen rapat, daftar hadir	2 jam	Hasil Rapat	-
3	Menyelenggarakan Rapat Panitia Seleksi												Notulen rapat, daftar hadir	2 jam	Draft pengumuman	-
4	Membuat pengumuman pendaftaran CASN												Draft pengumuman, website BKPSDM	1 hari	Pengumuman	-
5	Pendaftaran Pelamar												Persyaratan penerimaan CASN	20 hari	Persyaratan penerimaan CASN	-
6	Verifikasi dan supervisi kelengkapan administrasi												Persyaratan penerimaan CASN	25 hari	Persyaratan penerimaan CASN	-
7	Rapat penetapan hasil seleksi administrasi												Persyaratan penerimaan CASN	2 jam	Hasil rapat	-
8	Mengumumkan hasil seleksi administrasi												Draft pengumuman	1 hari	Pengumuman	-
9	Peserta melakukan sanggah administrasi												Persyaratan penerimaan CASN	7 hari	Persyaratan penerimaan CASN	-
10	Menjawab sanggah administrasi yang masuk												Persyaratan penerimaan CASN	5 hari	Draft pengumuman	-
11	Rapat penetapan hasil sanggah administrasi												Notulen rapat, daftar hadir	2 jam	Draft pengumuman	-
12	Mengumumkan hasil sanggah administrasi												Draft pengumuman	1 hari	Pengumuman	-
13	Menyusun jadwal seleksi kompetensi												Notulen rapat, daftar hadir	1 hari	Pengumuman	-
14	Mengumumkan daftar peserta, waktu dan tempat seleksi kompetensi												Draft pengumuman, website BKPSDM	1 hari	Pengumuman	-
15	Melaksanakan seleksi kompetensi												Daftar hadir, daftar peserta, soal ujian	5 hari	Dokumen tes	-
16	Penyampaian hasil seleksi kompetensi dari BKN ke PPK												Draft pengumuman, website BKPSDM	1 hari	Pengumuman	-
17	Mengumumkan hasil seleksi kompetensi												Hasil ujian, draft pengumuman, website BKPSDM	1 hari	Hasil ujian	-